

ZARZĄDZENIE Nr 1 /2021
Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Michałowice
z dnia 22 stycznia 2021 r.

w sprawie określenia czasu pracy pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Michałowice pracujących w równoważnym systemie czasu pracy w trzymiesięcznym okresie rozliczeniowym obejmującym I, II, III i IV kwartał 2021

Na podstawie § 14 Regulaminu Pracy ,wprowadzonego do stosowania Zarządzenia Nr 14/2019 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Michałowice z dnia 14 maja 2019 r zarządzam, co następuje:

§ 1

W związku z obowiązującym wymiarem czasu pracy pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Michałowice pracujących w równoważnym systemie czasu pracy , w trzymiesięcznym okresie rozliczeniowym I kwartał 2021 r. tj. miesiące: styczeń , luty marzec , II kwartał 2021 r. tj . miesiące: kwiecień , maj ,czerwiec , III kwartał 2021 r. tj. miesiące : lipiec , sierpień, wrzesień oraz IV kwartał 2021 roku tj. miesiące: październik, listopad, grudzień, ustalam, że :

- 1) **w dniach 19 marca i 26 marca 2021 (piątki)** pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej pracujący w równoważnym systemie czasu pracy świadczyć będą pracę w godzinach od **8.00 do 13.00 (5 godzin)**;
- 2) **w dniach 16 kwietnia i 23 kwietnia 2021 (piątki)** pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej pracujący w równoważnym systemie czasu pracy świadczyć będą pracę w godzinach od **8.00 do 15.00 (7 godzin)** ;
- 3) **wyznaczam dzień 4 czerwca 2021 (piątek) dniem wolnym od pracy**, w zamian za 1 maja 2021 (święto wypadające w sobotę) ;
- 4) **w dniu 05 listopada 2021 (piątek)** pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej pracujący w równoważnym systemie czasu pracy świadczyć będą pracę w godzinach od **8.00 do 16.00 (8 godzin)** ;
- 5) **wyznaczam dzień 24 grudnia 2021 (piątek) dniem wolnym od pracy**, w zamian za 25 grudnia 2021 (pierwszy dzień Świąt Bożego Narodzenia , które wypada w sobotę) ;

§ 2

Pracownicy wykonujący pracę według indywidualnego harmonogramu czasu pracy lub nie pracujący w piątki ustalają czas pracy w zakresie wskazanym w § 1 z pracodawcą reprezentowanym przez bezpośredniego przełożonego.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. kadr i organizacji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.